









Prosedur: Pengajuan Registrasi Proposal dari Kelompok Masyarakat

No.	Aktivitas	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Pemohon	Staf	Kasi	Camat	Kelengkapan	Waktu	Output	
1	Pemohon membawa berkas Proposal Yang Diajukan					Berkas Proposal	2 menit	Berkas Proposal	0
2	Memverifikasi dan memeriksa kelengkapan Proposal yang diajukan oleh Pemohon sesuai dengan Cek List Proposal serta meregistrasi Proposal yang Diajukan oleh Pemohon kalau belum lenbgkap dikembalikan kembali kepada Pemohon					Berkas Proposal	5 menit	Berkas Proposal diverifikasi	0
3	Menerima berkas Proposal yang sudah diverifikasi oleh Staf sesuai dengan Cek List Proposal dan memaraf					Berkas Proposal	7 menit	Berkas Proposal diverifikasi dan di paraf	0
4	Mengecek Hasil verifikasi berkas Proposal yang sudah diregistrasi dan di Paraf oleh Kasi apabila benar dan lengkap isi berkas Proposal langsung ditandatangani selaku mengetahui Camat kalau terjadi Kesalahan dan belum loengkap sesuai dengan Cak List di Kembalikan kepada Kasi					Berkas Proposal	15 menit	Berkas Proposal ditandatangani	0
5	Menerima berkas Proposal yang sudah ditanda tangani oleh Camat dan memberikan kepada Staf kembali untuk di stempel					Berkas Proposal	15 menit	Berkas Proposal sudah ditanda tangani	0
6	Menerima berkas Proposal yang sudah ditanda tangani oleh Camat dan menstempel Proposal dan memberikan kepada Pemohon dan meminta arsipnya					Berkas Proposal	10 menit	Berkas Proposal sudah ditanda tangani dan di stampel	0
7	Menerima berkas Proposal yang sudah ditanda tangani oleh Camat dan memberikan arsip kepada Staf yang menangani					Berkas Proposal	10 menit	Memberikan Arsip Proposal	0